

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМ. А.П. МАРЕСЬЕВА СТ. БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН
(МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева)**

П Р И К А З

от 20.10.2023г

№ 67а

ст. Брюховецкая

**Об организации работы по подготовке к государственной итоговой
аттестации в 9-х и 11 классах**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в форме и по материалам ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ в 11 классе в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным заместителя директора по учебно-воспитательной работе Березуцкую Инну Викторовну:

1.1. За работу телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах и ГИА-9.

1.2. За работу телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и ГИА-11.

1.3. За работу по формированию РИС 9-х и 11- классов.

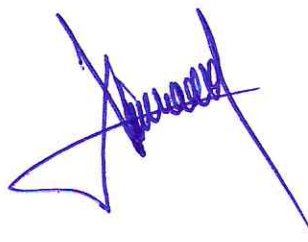
2. Утвердить график работы телефона «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА (приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2023-2024 учебном году (приложение 1).

4. Утвердить график работы с обучающимися 11 класса и 9-х классов по подготовке к итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году (приложение № 3).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Х. Хубиев

И.В. Березуцкая
34402

Приложение № 1
к приказу МАОУ СОШ № 2
им. А.П. Маресьева
от 20.10.2023 2023 г. № 672

Режим работы
телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева в 2023-2024 учебном году

Направления	Телефон	Режим работы телефонов «горячей линии»	Ответственный
По образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)	8(86156) 344402 89189399779	с 9.00 до 12.00 часов с 13.00 до 16.00 часов (понедельник-пятница)	Березуцкая Инна Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
По государственному выпускному экзамену (ГВЭ-9)	8(86156) 344402 89189399779	с 9.00 до 12.00 часов с 13.00 до 16.00 часов (понедельник-пятница)	Березуцкая Инна Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
По образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)	8(86156) 344402 89189399779	с 9.00 до 12.00 часов с 13.00 до 16.00 часов (понедельник-пятница)	Березуцкая Инна Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Приложение № 2
к приказу МАОУ СОШ № 2
им. А.П. Маресьева
от 20.10.2023г. 2023 г. № 672

ПЛАН
работы МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Выход, документ
<u>Работа администрации по общим вопросам</u>				
1.	Издание приказа о назначении ответственных за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9,11 классах по материалам и форме ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь	Р.Х. Хубиев	приказ
2.	Заседания методического совета по подготовке и проведению итоговой аттестации по вопросам методического обеспечения, консультирования, организации подготовки к итоговой аттестации.	в течение года	И.В. Березуцкая	протокол
3.	Формирование базы данных по направлениям: -об учащихся 9,11 классов -о педагогических кадрах -о реализуемых УМК -о типологии профессиональных затруднений.	Сентябрь, корректировка в течение года	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	списки
4.	Формирование документальной базы (федерального, регионального, муниципального школьного уровня) организации подготовки и проведения итоговой аттестации по материалам и в форме ЕГЭ, ОГЭ.	В течение года	И.В. Березуцкая	папки-накопители
5.	Организация оперативного консультирования, информирования по вопросам проведения итоговой аттестации.	в течение года	И.В. Березуцкая	график
6.	Изучение, обобщение передового опыта организации подготовки к экзаменам (обмен опытом).	в течение года МС, МО	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	обобщение опыта
7.	Проверка работы школьной библиотеки. (роль школьной библиотеки в организации подготовки к итоговой аттестации; оформление информационных	февраль	И.В. Березуцкая Библиотекарь	информационная справка

	стендов по вопросам подготовки к итоговой аттестации).			
8.	Проверка школьной документации 9,11 классов (в том числе классных журналов).	ноябрь январь апрель	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	справка
9.	Подготовка списка учащихся 9,11 классов, сдающих экзамены по выбору.	январь- февраль	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	таблица данных о выпускниках 9,11-ых классов
10.	Проведение педагогического совета: - О допуске учащихся к итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы и за курс средней общеобразовательной школы; -О выдаче аттестатов за курс основной общеобразовательной школы и за курс средней общеобразовательной школы. Награждение выпускников медалями «За особые успехи в учении», Похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов».	май июнь	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	Справка протокол педсовета
11.	Проведение итоговой аттестации.	согласно установлен ным срокам	Р.Х. Хубиев	организация аттестации
12.	Издание приказа о проведении повторных экзаменов и экзаменов для выпускников, заболевших в период проведения итоговой аттестации и получивших неудовлетворительную оценку по 1 обязательному предмету, подача заявки в управление образования (в случае необходимости).	май-июль по дополнител ьному графику	Р.Х. Хубиев	приказ
13.	Подготовка к выдаче документов об образовании: - издание приказов о подготовке к выдаче документов об образовании - составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам; - ознакомление выпускников (под роспись) с отметками сводной ведомости; - проверка комиссией школы правильности заполнения сводной ведомости по классным журналам и протоколам аттестационных комиссий;	май-июнь	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая Классные руководители Члены комиссии	приказы

	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение состава контрольной комиссии, ответственной за сверку отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации выпускников, классных журналов, отметок, занесенных в книгу выдачи документов об образовании; - утверждение приказом комиссии по выписке (заполнению) документов об образовании; - заполнение книги выдачи документов об образовании ответственными педагогами, назначенными приказом директора; - сверка отметок контрольной комиссией и составление акта о сверке отметок, занесенных в книгу выдачи документов об образовании; - инструктаж членов комиссии по выписке документов об образовании, о заполнении аттестатов об образовании, - заполнение документов об образовании; - сверка контрольной комиссией и директором отметок в книге выдачи документов и в документе об образовании. 			
14.	Оценка оптимальности предварительного распределения учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам, выносимым на ЕГЭ, с точки зрения профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании.	март	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	предварительное комплектование
15.	Утверждение учебной нагрузки в выпускных классах на учебный год, особенно по предметам, выносимым на ЕГЭ, при соблюдении принципов профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании.	август	Р.Х. Хубиев	приказ тарификация
16.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году, предоставление отчетов в управление образования.	июнь-июль	И.В. Березуцкая	аналитическая справка
<u>Работа администрации с учителями</u>				
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов ЕГЭ 2023 г. учителями-предметниками; - Анализ результатов ОГЭ 2023 г. учителями-предметниками; 	сентябрь МС	И.В. Березуцкая	систематизация повторения материала, использовани

	<p>- Организация повторения изученного программного материала по предметам: математика, русский язык, литература, физика, химия, биология, история, обществознание, география, информатика и ИКТ, иностранный язык с использованием фрагментов демоверсий репетиционных тестов с целью подготовки к итоговой аттестации по материалам и форме ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p>- Пути повышения мотивации и результативности обучения в условиях введения объективных процедур выпускников 9,11 классов .</p>	март МС		е материалов при проведении уроков и индивидуального консультирования справка
2.	Обеспечение педагогических работников методическими рекомендациями на 2023-2024 учебный год.	август	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	методические рекомендации
3.	Инструктаж членов педагогического коллектива о порядке организации итоговой аттестации и подготовке к ней.	в течение года	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая Руководители ШМО	нормативные документы
4.	Проведение заседаний ШМО учителей по вопросам: - ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников; - методы организации подготовки к экзаменам по материалам и форме ЕГЭ, ГИА.	в течение года	Руководители ШМО	протоколы
5.	Семинар «ОГЭ и ЕГЭ: проблемы и пути их решения». Круглый стол «Совершенствование форм подготовки к ОГЭ и ЕГЭ как средство повышения качества знаний обучающихся».	октябрь февраль	И.В. Березуцкая Руководители ШМО Учителя	методическая копилка
6.	Совещания при директоре: - о ходе подготовки учащихся к итоговой аттестации. - Организация итоговой аттестации учащихся 11 классов. Мониторинг пробных репетиционных экзаменов. - Организация итоговой аттестации учащихся 9 классов. Мониторинг пробных репетиционных экзаменов. - Итоги классно-обобщающего контроля в 9, 11 классах.	октябрь декабрь март согласно графику внутришкольного контроля	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	формирование банка дидактических материалов для подготовки учащихся 9, 11 классов к аттестации в 2023-2024 учебном году, аналитическая справка

7.	Проверка календарно-тематических планов с целью контроля предэкзаменационного повторения.	сентябрь совещание	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	тематическое планирование по предметам
8.	Посещение и анализ уроков членами администрации ОУ с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию.	в течение года (согласно графику внутришкольного контроля)	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая	справки
9.	Проверка наличия системы организации текущего и обобщающего повторения.	в течение года	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	справки
10.	Проверка тетрадей, дневников учащихся и классных журналов Цель: отражение в этих документах подготовки к экзаменам.	ноябрь январь апрель	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	Информация справки
11.	Организация взаимопосещения уроков.	в течение года	Руководители ШМО, учителя	справки
12.	Организация методической помощи учителям, впервые выпускающих школьников и (или) испытывающим затруднение при подготовке выпускников к итоговой аттестации.	в течение года в разных формах	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая Руководители ШМО	индивидуальные консультации
13.	Обеспечение прохождения курсовой переподготовки учителей, работающих в 9,11 классах: - математика - русский язык - другие предметы	по графику	И.В. Березуцкая	график курсовой переподготовки
14.	Организация участия педагогических работников в «Дне открытых дверей» по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.	по графику	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	консультации
15.	Организация участия педагогов в работе районных семинаров для учителей 9,11 классов, проводимых управлением образования с целью подготовки учащихся к итоговой аттестации.	в течение года	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая Руководители ШМО	
16.	Проведения смотра оснащения методических уголков в кабинетах материалами к экзаменам (в том числе с примерами базовых тестовых заданий, образцами их решений, заданиями, рекомендуемыми выпускникам для самоподготовки и т.д.) Оформление общешкольного стенда - «Государственная итоговая аттестация 2023-2024 учебный год- 9,11 класс» - «Единый государственный экзамен-	октябрь-ноябрь	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	функционирование постоянно действующих уголков по подготовке учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации

	2024», - «Основной государственный экзамен-2024».			
17.	<p>Проведение мониторинга уровня обученности учащихся при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутриклассные миниконтрольные работы по темам, выявленным в качестве «проблемных» во время тематического тестирования, проводимого учителем, контроля, осуществляемого администрацией школы, районного репетиционного тестирования (продолжительность определяет учитель); - участие в муниципальном тестировании по предметам, сдаваемых по материалам и в форме ЕГЭ; - участие в региональном пробном экзамене по математике по материалам и в форме ЕГЭ; - участие в районных пробных экзаменах; - проведение школьных контрольных срезов знаний по предметам по выбору по материалам и в форме ЕГЭ, ОГЭ <p>Анализ: Определение типологии пробелов в знаниях учащихся. Разработка коррекционных мероприятий (в том числе корректирующих наборов заданий с учетом выявленных пробелов)</p>	<p>еженедельно</p> <p>декабрь</p> <p>апрель</p> <p>февраль</p> <p>по графику</p> <p>после проведения каждого среза</p>	И.В. Березуцкая Руководители ШМО	анализ тренировочных работ с последующей коррекцией ЗУН обучаемых
<u>Работа администрации с учениками</u>				
1.	Инструктаж выпускников ОУ о порядке организации итоговой аттестации и подготовки к ней	сентябрь в течение года	Р.Х. Хубиев И.В. Березуцкая Руководители ШМО	беседа
2.	Организация предварительного выбора учащимися 9 и 11 классов предметов для создания возможности организации подготовки экзаменам. Составление предварительных списков.	октябрь	И.В. Березуцкая Классные руководители	таблица
3.	Организация индивидуальных, групповых, учебных занятий, элективных курсов (расписание), консультаций (график) по подготовке к экзаменам	в течение года	И.В. Березуцкая Учителя-предметники	графики журналы

4.	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.)	в течение года	И.В. Березуцкая Учителя-предметники	групповые и индивидуальные консультации с обучающимися
5.	Обучение учащихся выполнению заданий в экзаменационном формате.	в течение года	Учителя-предметники	тренировочные упражнения
6.	Ознакомление учащихся со сборниками материалов для подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	постоянно	Учителя-предметники	информация
7.	Проведение классных ученических собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников IX и XI классов, и обсуждение всех возникших при подготовке к экзаменам вопросов.	сентябрь в течение года по мере необходимости	И.В. Березуцкая Классные руководители	протоколы собрания
8.	Проведение классных часов: «Выбор оптимальной стратегии выполнения ЕГЭ, ОГЭ», «Как подготовиться к экзамену? Что делать до экзамена, накануне, во время экзамена»	в течение года	Классные руководители	анкетирование беседа
9.	Психологическая поддержка участников экзаменов. Проведение с учащимися 9 и 11 классов тренингов с участием педагога - психолога. «Приемы самонастройки», «Психологические аспекты построения ответа на экзамене», «Советы психолога»	в течение года март	Классные руководители Психолог	тренинг
10.	Организация свободного доступа к компьютерам, занятия по программам «Экзамены – это просто», тестирование через Интернет.	в течение года	И.В. Березуцкая	
11.	Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, изучение инструкций.	в течение года	И.В. Березуцкая Учителя-предметники	тренировочные занятия

Работа администрации с родителями

1.	Инструктаж родителей о порядке организации итоговой аттестации и подготовке к ней.	в течение года	И.В. Березуцкая	беседы
2.	Ознакомление родителей со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	постоянно	И.В. Березуцкая	индивидуальные беседы; протокол

				родительског о собрания
3.	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзамену.		Классные руководители Учителя-предметники	информационный материал
4.	Родительские собрания, беседы с родителями по вопросам подготовки к экзаменам: 1. «Ваш ребенок впервые сдает экзамен». Все об итоговой аттестации в новом режиме. 2. «Как помочь ребенку сдать экзамен успешно». Советы психолога.	В течение года	И.В. Березуцкая Классные руководители	протокол родительског о собрания
5.	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, и обсуждение всех возникающих вопросов при подготовке к экзаменам .	В течение года	И.В. Березуцкая Классные руководители	протокол родительског о собрания

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



И.В. Березуцкая

Приложение № 3
к приказу МАОУ СОШ № 2
им. А.П. Маресьева
от 20.10.2023 2023 г. № 672

ГРАФИК РАБОТЫ
учителей-предметников по подготовке обучающихся 9, 11 классов к сдаче
экзаменов в 2023-2024 учебном году

Класс	Предмет	Учитель	Время проведения	Кабинет
9	математика	О.А. Зобенко	понедельник 15.20-16.00 пятница 15.20-16.00	№ 20
		Л.Г. Галдина	пятница 14.30-15.10	№ 35
		М.Н. Жадан	вторник 13.45-14.25	№ 31
	русский язык	И.Н. Сиволап	вторник 14.30-15.10	№ 16
		О.А. Семёненко	понедельник 14.30-15.10	№ 17
		И.А. Ольховская	суббота 11.10-12.00	№ 28
		В.И. Денисова	среда 14.30-15.10	№ 15
	обществознание	О.Г. Ольховская	вторник 15.00-15.40	№ 34
			среда 14.30-15.10	
			четверг 14.30-15.10	
	география	Л.Е. Рыбалко	вторник 13.45-14.25	№ 24
	биология	Н.И. Пирогова	четверг 15.00-15.40	№ 33
	химия	Е.В. Кроливец	суббота 11.50-12.30	№ 27
информатика	А.Ю. Власов	вторник 14.30-15.10 15.15-15.55	№ 11	
физика	Т.П. Ходеева	пятница 14.30-15.00	№ 22	

	английский язык	И.Б. Репич	среда 14.30-15.10	№ 59
		Д.Г. Лякутина	среда 14.30-15.10	№ 25
11	математика	М.Н. Жадан	вторник 15.00-15.40	№ 31
	русский язык	В.И. Денисова	среда 07.40 – 08.20	№ 15
	литература	В.И. Денисова	пятница 07.40-08.20	№ 15
	обществознание	О.Г. Ольховская	суббота 12.40-13.20	№ 34
	история	Н.Н. Гурская	пятница 13.45-14.25 суббота 08.00-08.40	№ 26
	биология	Н.И. Пирогова	суббота 08.00-08.40	№ 33
	химия	А.Г. Ребцова	суббота 12.40-13.20	№ 27
	информатика	А.Ю. Власов	четверг 14.30-15.10 15.15-15.55	№ 11
	физика	Т.П. Ходеева	Суббота 07.45-08.45	№ 22

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



И.В. Березуцкая